Документы для вычета

Список документов для оформления вычета

Для того чтобы оформить налоговый вычет на лечение Вам понадобятся следующие документы и информация:

1. **Налоговая декларация по форме 3-НДФЛ**. В ИФНС подается**оригинал** декларации.
2. **Паспорт** или документ его заменяющий. В ИФНС подаются заверенные копии первых страниц паспорта (основная информация + страницы с пропиской).
3. **Справка о доходах по форме 2-НДФЛ.** Такую справку Вы можете получить у Вашего работодателя. В ИФНС подается **оригинал** справки 2-НДФЛ.
   Примечание: если за год Вы работали в нескольких местах, то потребуются справки от всех работодателей.
4. **Заявление на возврат налога** с реквизитами счета, на который налоговая перечислит Вам деньги. В ИФНС подается **оригинал** заявления.

При оформлении налогового вычета **за лечебные услуги** предоставляются:

1. **Справка об оплате медицинских услуг** по форме, утвержденной Приказом Минздрава России N 289, МНС России N БГ-3-04/256 от 25.07.2001. Указанную справку Вы можете взять у медицинской организации, которая оказала Вам услугу. В ИФНС подается **оригинал** справки.
   Примечание: при прохождении лечения в санаторно-курортном учреждении Вы можете получить аналогичную справку. В этой справке будет отражена стоимость лечения, включенная в путевку (за вычетом проживания, питания и т.п.) и сумма дополнительно оплаченных медицинских услуг.
2. **Платежные документы**, подтверждающие факт оплаты лечения (обычно это платежные поручения, квитанции или кассовые чеки с приходно-кассовыми ордерами). В ИФНС подаются заверенные копии платежных документов.
3. **Договор с медицинским учреждением** об оказании медицинских услуг. В ИФНС подается заверенная копия договора.
   Примечание: Если вы включаете в расходы на дорогостоящее лечение расходы на приобретение медицинского оборудования или материалов, которые купили за свой счет в связи с их отсутствием в медицинском учреждении, то они должны быть прямо прописаны в договоре с медицинской организацией.
4. **Лицензия медицинского учреждения** на осуществление медицинской деятельности. В ИФНС подается заверенная копия лицензии.
   Примечание: если в договоре на лечение указаны реквизиты лицензии медицинского заведения, то предоставление лицензии не является обязательным.

При оформлении налогового вычета **на покупку медикаментов** предоставляются:

1. **Рецепт** по форме N 107-1/у со специальным штампом "Для налоговых органов Российской Федерации, ИНН налогоплательщика". Такой рецепт выдается Вашим лечащим врачом: либо сразу вместе с получением аналогичного бланка для аптеки, либо позже на основании записей в медицинской карте. В ИФНС подается **оригинал** рецепта.
2. **Платежные документы**, подтверждающие факт оплаты медикаментов (например, платежные поручения или кассовые чеки с приходно-кассовыми ордерами). В ИФНС подаются заверенные копииплатежных документов.

При оформлении налогового вычета **на добровольное медицинское страхование** предоставляются:

1. **Договор со страховой компанией или полис**. В ИФНС подается заверенная копия договора/полиса.
2. **Платежные документы**, подтверждающие факт оплаты страховых взносов (обычно это платежные поручения, квитанции или кассовые чеки с приходно-кассовыми ордерами). В ИФНС подаются заверенные копии платежных документов.
3. **Лицензия страховой организации** на осуществление страховой деятельности. В ИФНС подается заверенная копия лицензии.
   Примечание: если в договоре со страховой компанией указаны реквизиты лицензии, то отдельное предоставление лицензии не является обязательным.

При оформлении налогового вычета **за детей** дополнительно предоставляется:

1. копия **свидетельства о рождении ребенка**;

При оформлении налогового вычета **за супруга** дополнительно предоставляется:

1. копия **свидетельства о браке**;

При оформлении налогового вычета **за родителей** дополнительно предоставляется:

1. копия **Вашего свидетельства о рождении**;

Следует отметить, что во избежание задержек и отказов обращаться в налоговую службу следует с**максимально полным пакетом документов**.

Как заверить копии документов?

По закону все копии документов должны быть заверены нотариально или самостоятельно налогоплательщиком.

Для того чтобы самостоятельно заверить Вы должны подписать **каждую страницу** (а не каждый документ) копии следующим образом: *«Копия верна» Ваша подпись /Расшифровка подписи/ Дата*. Нотариального заверения в этом случае не требуется.